



План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Краснополянская средняя общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза генерал-полковника А.И.Родимцева» на 2023- 2024 учебный год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКОУ «Краснополянская средняя общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза генерал-полковника А.И.Родимцева» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы .

План работы по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год

| № п/п | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|-------|---|---------------------|--|
| | Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МКОУ «Краснополянская средняя общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза генерал-полковника А.И.Родимцева» | | |
| 1. | Использование прямых телефонных линий с директором МКОУ «Краснополянская средняя общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза генерал-полковника А.И.Родимцева» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение года | Директор школы- Пикалов В.И. |
| 2. | Организация личного приема граждан директором школы. | По графику | Директор школы- Пикалов В.И. |
| 3. | Работа по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда. | Ежемесячно | Директор школы- Пикалов В.И., комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда- Персидская Н.И.- председатель комиссии |
| 4. | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; | Февраль - май, июнь | Зам. директора по УВР-Рязанова К.В. |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. | | |
| 5. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | В течение года | Директор школы- Пикалов В.И., заместитель директора по УВР -Рязанова К.В. |
| 6. | Контроль за осуществлением приёма в первый класс. | В течение года | Заместитель директора по УВР -Рязанова К.В. |
| 7. | Информирование граждан об их правах на получение образования. | В течение года | Классные руководители, Заместитель директора по УВР -Рязанова К.В. |
| 8. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | В течение года | Директор школы- Пикалов В.И., Кл.руководители, Зам. директора по ВР-Локтионова Л.Н. |
| 9. | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы | В течение года | Директор школы- Пикалов В.И |
| Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения | | | |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | День открытых дверей для первоклассников | Директор школы- Пикалов В.И., Зам. директора по ВР- Локтионова Л.Н. |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых | Январь - март 2024 года | Директор школы- Пикалов В.И., Зам. директора по УВР- Рязанова К.В., Персидская Н.И. |

| | | | |
|----|--|----------------|--|
| | требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ. | | Зам. директора по ВР-Локтионова Л.Н. |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях. | В течение года | Директор школы-Пикалов В.И., Зам. директора по ВР-Локтионова Л.Н. |
| 4. | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | В течение года | Директор школы-Пикалов В.И. |
| 5. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. директора по УВР-Рязанова К.В., Персидская Н.И. |
| 6. | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор школы-Пикалов В.И. |

Антикоррупционное образование

| | | | |
|----|---|---------|--|
| 1. | Классный час: «Знакомство с Указом Президента РФ от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции». | Январь | Зам.директора по ВР-Локтионова Л.Н., Классные руководители |
| 2. | Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» | Март | Зам.директора по ВР-Локтионова Л.Н., Социальный педагог-Пикалова И.И. |
| 3. | Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». | Май | Советник директора по воспитанию - Кудинова О.В. Классные руководители |
| 4. | Лекция: «Государственная политика в сфере противодействия коррупции». | Октябрь | Учитель обществознания, социальный педагог-Пикалова И.И. |

| | | | |
|----------------------------|--|----------------|---|
| 5. | Круглый стол: «Коррупция – явление политическое или экономическое?». | Декабрь | Зам.директора по ВР-Локтионова Л.Н. Классные руководители |
| Работа с педагогами | | | |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Январь | Классные руководители |
| 2. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов. | Март | Зам. директора по ВР-Локтионова Л.Н. |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания. | в течение года | Ответственный за сайт школы-Веригина В.С. Зам. директора по ВР-Локтионова Л.Н. |
| 2. | Участие в публичном отчете школы. | сентябрь | Директор школы-Пикалов В.И. |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов. | В течение года | Директор школы-Пикалов В.И. |
| 4. | День открытых дверей школы. | март-апрель | Директор школы-Пикалов В.И. |
| 5. | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся. | в течение года | Классные руководители, Зам. директора по ВР-Локтионова Л.Н. |
| 6. | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы». | Декабрь | Директор школы-Пикалов В.И., Зам. директора по УВР-Рязанова К.В., Персидская Н.И., Зам. директора по ВР-Локтионова Л.Н., Сов.директора по воспитанию-Кудинова О.В. |